

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr BR.0007.50.309.2022

Rady Gminy Gaszowice

z dnia 28 grudnia 2022 r.

PLAN PRACY KOMISJI REWIZYJNEJ RADY GMINY GASZOWICE NA ROK 2023

L.P.	MIESIĄC	TEMATYKA	UWAGI
1.	STYCZEŃ	1. Kontrola wykonanej inwestycji (szkoła w Szczerbicach). 2. Analiza materiałów na sesję.	Wójt, Kierownik Referatu Gospodarki Publicznej, Inwestycji i Zamówień Publicznych
2.	LUTY	1. Informacja w zakresie złożonych wniosków w 2022 roku o przyznanie świadczenia pieniężnego za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy w związku z realizacją przez gminę zadania wynikającego z ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Kontrola tych wydatków na przykładzie wybranego miesiąca. 2. Analiza materiałów na sesję, sprawy bieżące.	Wójt
3.	MARZEC	1. Kontrola realizacji wybranych uchwał Rady Gminy Gaszowice. 2. Analiza materiałów na sesję, sprawy bieżące.	Wójt
4.	KWIECIEŃ	1. Analiza wykonania budżetu za 2022 rok. 2. Sporządzenie wniosku na temat absolutorium za rok 2022.	Wójt Skarbnik
5.	MAJ	3. Analiza materiałów na sesję, sprawy bieżące.	
6.	CZERWIEC	1. Kontrola dowolnie wybranego przetargu – ustalana na bieżąco. 2. Analiza materiałów na sesję, sprawy bieżące.	Wójt, Kierownik Referatu Gospodarki Publicznej, Inwestycji i Zamówień Publicznych
7.	LIPIEC	Przerwa wakacyjna	
8.	SIERPIEŃ	1. Informacja na temat zadań realizowanych przy udziale środków rządowego funduszu inwestycji lokalnych oraz inwestycji strategicznych (Polski Ład). 2. Kontrola udzielonej dotacji z budżetu gminy na realizację zadania publicznego dla wybranej organizacji pozarządowej. 3. Analiza materiałów na sesję, sprawy bieżące	Wójt, Skarbnik, Kierownik Referatu Gospodarki Publicznej, Inwestycji i Zamówień Publicznych Wójt
9.	WRZESIEŃ	1. Analiza i ocena wykonania budżetu za pierwsze półrocze 2023 roku – informacje Wójta o przebiegu wykonania. 2. Analiza materiałów na sesję, sprawy bieżące.	Wójt, Skarbnik
10.	PAŹDZIERNIK	1. Analiza stawek podatkowych i opłat lokalnych na 2024 rok. 2. Kontrola realizacji zadania w wybranej placówce oświatowej - ustalana na bieżąco.	Wójt, Skarbnik Wójt, Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Placówek

		3. Analiza materiałów na sesję, sprawy bieżące.	Oświatowych
11.	LISTOPAD	1. Omawianie projektu budżetu na 2024 rok. 2. Opracowanie projektu planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2024 rok. 3. Analiza materiałów na sesję, sprawy bieżące.	Wójt, Skarbnik Komisja Rewizyjna
12.	GRUDZIEŃ	1. Sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej za rok 2023. 2. Analiza materiałów na sesję, sprawy bieżące.	Przewodniczący Komisji

Komisja Rewizyjna w trakcie roku realizować będzie również inne zadania zlecone przez Radę Gminy.